

APRUO

Association des professeur.e.s retraité.e.s de l'Université d'Ottawa
Association of Professors Retired from the University of Ottawa

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration
tenue le 23 février 2023 à 13 h par visioconférence
Minutes of the meeting of the Administrative Committee held on the 23
February 2023 at 1:00 p.m. by videoconference

Présents / Present

C. Belleau, D. Clayton, R. Clément, M. Drolet, R. Grondin, G. Ivanoff, L. Laczko, A. Lapierre,
S. Lauzon (présidente).

Excusés : F. De Bruyn, V. Mezl.

1. Approbation de l'ordre du jour / Approval of the Agenda (S. Lauzon)

Approved. (Belleau/Grondin)

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 24 janvier 2023 / Adoption of the Minutes of the
Meeting held on January 24, 2023 (S. Lauzon)

Two members point out that in items 3.3 and 7 « compte de distribution » should read
« compte de distribution des bourses ». The minutes are adopted as amended. (Lapierre /
Ivanov)

3. Affaires découlant / Business Arising (S. Lauzon)

3.1 Accès au site web pour les mal-voyants / Web access for visually impaired.

Clément reports that no meeting has taken place yet with Ignite on this issue.

3.2 Année de la création de l'APRUO / Year of creation of APRUO

The President comments that since the first meeting of the Administrative Committee was
on the 16 December 1998, then we must conclude that 2023 indeed marks the 25th year of
the existence of the APRUO.

4. Rapport du trésorier / Treasurer's Report (R. Clément)

Clément rapporte qu'à la suite d'un rappel adressé aux membres dont l'adhésion était récemment
échue, la membricité totale s'établit maintenant à 277, soit une augmentation de 71 (33%) depuis
la dernière réunion. Les renouvellements proviennent principalement de personnes qui avaient été
membres en 2022. L'impact du rappel sur les membres des années antérieures a été minime.

5. Rapport de la présidente / President's Report (S. Lauzon)

5.1 Bourses créées par des profs / Scholarships created by profs

La présidente a reçu une lettre du Bureau de développement l'avisant que la professeure Marie-Josée Vignola, en prenant sa retraite, a créé une bourse annuelle de 1000 \$ destinée à un.e étudiant.e en éducation. La présidente a écrit à Mme Vignola pour la féliciter. Mme Vignola est devenue membre de l'APRUO.

5.2 Partenariat avec les résidences Chartwell / Partnership with Chartwell Residences

Les résidences Chartwell ont créé une bourse de 5 000 \$ destinée à un.e étudiant.e en Ergothérapie. Pour marquer l'occasion l'entreprise a invité les membres de l'université à une promenade en traineau sur le canal. Il était question d'annoncer l'invitation sur le site web de l'APRUO. Devrait-on afficher de telles annonces sur le site, car il s'agit d'une entreprise commerciale? Les membres paraissent plutôt réticents à afficher des annonces commerciales sur le site. La même question est survenue concernant l'organisation Universitaires sans frontières qui cherche un bénévole pour une université étrangère. Les membres sont en faveur d'afficher l'annonce d'Universitaires sans frontières. Lapierre suggère d'inclure de telles annonces à but non-lucratif dans les Bulletins, dont le prochain devrait paraître au début de mars. La présidente va demander à Frans De Bruyn de l'afficher également sur le site web.

5.3 Invitation aux nouveaux retraités / Invitation to new retirees

La présidente a écrit à douze nouveaux retraités, dont trois ont répondu en exprimant leur intention de adhérer à l'APRUO.

5.4 Sécurité de notre site web / Security of our web site

Il y a eu quelques cas de piratage ou bien d'hameçonnage du courriel de la présidente. Les membres sont outrés par le fait que le sigle de l'association ait été piraté.

5.5 Suivi du sondage / Survey Follow-up

La présidente remercie tous ceux qui ont fait des commentaires sur le résumé du sondage. Il sera intégré dans le prochain bulletin. Elle résume les conclusions de l'exercice comme suit : faites-vous mieux connaître, faites-nous mieux connaître les avantages sociaux, gardez un contact entre nos membres, et ce serait bien d'avoir quelques activités sociales. La présidente prépare un plan d'action qu'elle va proposer au CA bientôt.

6. Rapport du Comité de pension / Report on the Pension Committee (C. Belleau)

Rien à rapporter. La prochaine réunion du Comité aura lieu le 24 mars. Belleau ne pourra pas assister. Lapierre confirme qu'il y assistera. La seule question d'importance qui va survenir lors de cette réunion sera la valeur du fonds de pension au 31 décembre 2022.

7. Rapport du C. des bourses / Report from the Scholarship C. (L. Laczko)

Les quatre boursiers ont été invités à présenter une courte bio et une photo. Jusqu'ici deux boursiers ont répondu. Laczko va écrire aux retardataires à la fin du mois. Dès qu'il aura reçu les quatre bios avec photo, Laczko les enverra à De Bruyn pour qu'ils soient affichées sur le site web.

8. Rapport des ARUCC / Report on CURAC (A. Lapierre)

8.1 Inscription / Registration

Les détails n'ont pas été annoncés encore.

La présidente signale que l'APRUO doit payer ses frais d'adhésion à l'ARUCC d'ici le 15 mars. Le trésorier l'assure qu'il le fera sous peu. Il précise que le montant est déterminé par le nombre de membres en règle. Puisque ce nombre a diminué cette année, la somme à payer sera moindre. Par contre, le montant de la ristourne est déterminé par le nombre de retraités de uOttawa abonnés aux programmes de l'ARUCC, notamment à l'assurance de RTO / ERO, qu'ils soient membres de l'APRUO ou non.

8.2 Prix Hommage de l'ARUCC/ Tribute Prize from CURAC

Ce dossier est en bonne voie. Pierre Calvé a accepté d'être un candidat pour ce prix. Un texte sur Calvé a déjà été préparé pour la présentation. L'appel aux candidatures n'a pas encore été fait. Calvé n'a pas encore décidé, si sa candidature est acceptée, s'il ira à Saskatoon pour recevoir le prix en personne lors du banquet, ou s'il va plutôt accepter le prix in absentia par un court vidéo.

9. AGA 2023 / 2023 AGM

10.1 Date, lieu, bouffe / Date, location, catering

The President apologized for the change of date, which was necessary because of the unavailability of a suitable location on the proposed date. Donc l'AGA aura lieu le mardi 23 mai et non pas le 24. La salle, qui se trouve au 4^e étage du pav. Desmarais, sera réservée de 13h à 17h. Elle est multi-fonctionnelle, pouvant servir comme salle de réunion, mais aussi comme bel endroit pour une réception. En plus, les participants pourront garer leur auto au sous-sol et monter en ascenseur. Epicure et Bytown ont été suggérés comme traiteurs possibles.

10.2 Invités spéciaux/ Special Guests

La présidente propose d'inviter tous les anciens présidents de l'APRUO (sauf Viateur Bergeron, malheureusement décédé).

10.3 Legs / Legacy

Il y a aussi la question d'honorer la mémoire de Mme Ognanovic.

10. Décès et retraites / Deaths and Retirements (R. Grondin)

Les RH signalent le décès d'un retraité : William Ward, Bibliothèque, retraité 1^{er} septembre 1996, décédé le 20 décembre 2022.

Une personne a pris sa retraite le 1^{er} février 2023. Il s'agit de Nicholas Birkett, Faculté de médecine.

11. Autres affaires / Varia

11.1 CanadaVie/ CanadaLife

Clayton reported that he had been unable to log on to the CanadaLife site since December, and had therefore been unable to claim reimbursement for medical expenses from the HCSA. Finally, he was able to log on after lodging a complaint with CanadaLife and having to wait for 10 working days. Neil Courtemanche of HR has the number of a dedicated line for uOttawa members having difficulties with CanadaLife. This number is now posted on the APRUO website.

11.2 The AC also takes note of the demise of George Michael White, Computer Science, retired in 2002, deceased on 11 February, 2023. Frans De Bruyn has written to the members of the AC to propose that the APRUO make a donation to the Saint Joseph Supper Table in recognition of the exceptional service of George White to the Association. Clayton supports the proposal. Belleau et Grondin add their voices in support of the proposal. George was a member of the Admin Committee from June 2003 to November 2020 and served as Treasurer from June 2003 to November 2019. Lapierre suggests that a notice be placed in the Bulletin concerning George White. After discussion the members agree unanimously to make a donation in the amount of \$200. Clayton proposes linking the published obituary when available of each deceased member to his/her name, as is the practice in other retired professors' organizations. La présidente suggère d'organiser la liste de décès sur le site web par date plutôt que par ordre alphabétique.

11.3 The members of the committee to seek a candidate to replace the vacancy on the Admin Committee are Clayton, Lauzon, and Belleau.

12. Date de la prochaine rencontre / Date of the next meeting

The next meeting will be held in presentia on April 3rd, 2023 and will be preceded by a lunch at 12 noon in the office of the APRUO.

13. Ajournement/ Adjournment

The meeting ends at 2 :30 p.m.

J. Douglas Clayton
Secretary / secrétaire