

Association des professeur.e.s retraité.e.s de l'Université d'Ottawa
Association of Professors Retired from the University of Ottawa

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration
tenue par visioconférence le 26 octobre 2023 à 13 h

Minutes of the meeting of the Administrative Committee
held by video conference on October 26, 2023 at 1:00 p.m.

Présents / Present :

D. Angus, C. Belleau, , D. Clayton, R. Clément, F. De Bruyn, A. Durieux-Smith, M. Drolet, L. Laczko, A. Lapierre, S. Lauzon (présidente), R. Leblanc.

1. Approbation de l'ordre du jour / Approval of the Agenda

La présidente propose d'enlever de l'ordre de jour l'item 3.1; item 9 will be Report on the Website: accessibility and future improvements to website and exploiting other possibilities of the Website (De Bruyn); 10 will be Leblanc's report on the upcoming event; 11 Décès et retraites et item 12 .2 erase. Clayton raises the fact that he did not receive a parking pass. Lapierre is replacing Mezl as the contact person for parking. He will contact the parking office to obtain a pass.

Approved as ammended. (Lapierre / Angus)

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 septembre 2023 / Adoption of the Minutes of the Meeting held on September 5, 2023.

The minutes are adopted without amendment. (Belleau / Leblanc)

3. Affaires découlant / Business Arising (S. Lauzon)
Aucune.

4. Rapport du trésorier / Treasurer's Report (R. Clément)
L'APRUO recevra un chèque d'environ 55 000 \$ comme reste du legs de Mme Ognanovich.

5. Rapport de la présidente / President's Report (S. Lauzon)

5.1 Négociation de l'APUO / APUO Negotiation
Pas de nouvelles. La présidente va rencontrer le président de l'APRUO la semaine prochaine.

5.2 Demandes de différents organismes / Requests from various organizations : Academics without frontiers - La Fondation Paul-Gérin Lajoie - Les Presses de l'UO - Carleton U - L'UO pour l'ACFAS - CÉGEP Outaouais - Campagne annuelle de Centraide.

On décide d'utiliser la fonction « broadcast » pour distribuer cette information aux membres. La présidente va envoyer à De Bruyn toutes les annonces qui seront d'intérêt pour les membres.

5.3 Nouveau V-R associé, RH / New Associate V-P, HR
The President announces that Ms Angie Tinor is no longer in this post. She will be replaced by the new Associate Vice-President for Human Resources, M. Jean-Yves Ince.

5.4 Canada-Vie / CanadaLife
Certains membres se sont plaints de la difficulté d'effectuer un remboursement de leur CDSS (HCSA) de CanadaVie. According to CanadaLife 80% of claims are settled within two days. However, paper claims may take up to two weeks. De Bruyn reports that he has had issues, as had a member who called for help, when claiming reimbursement of premiums. Moreover, there is no acknowledgement on the site that a claim has been submitted. Clayton comments that there is no form for claiming premiums. Claimants are supposed to use the form for other claims, and write in "anywhere" (!) "premiums". La présidente va soulever cette question avec Neil Courtemanche de RH.

6. Rapport du C. de pension / Report from the Pension C. (C. Belleau)

La réunion du Comité de pension a eu lieu le quinze septembre. Le 30 juin la valeur marchande du fonds de pension a été de 2,9 milliards de dollars. Ceci représente une légère augmentation par rapport au trimestre précédent. Donc la performance du fonds est très bonne. Quant à l'indexation pour 2024, elle est basée sur le CPI le 30 septembre des deux dernières années. Le 30 septembre 2023 le taux d'inflation était de 3,8 %, légèrement en baisse par rapport à l'année précédente. Le taux d'indexation des pensions des fonctionnaires fédéraux sera annoncé bientôt. Le taux d'indexation de la pension universitaire sera fixé à ce taux moins 1 %.

7. Rapport du C. des bourses / Report from the Scholarship C. (L. Laczko)

La première semaine de novembre Laczko devrait recevoir les demandes de bourses pour 2024. Donc il faudra procéder au parachèvement du Comité des bourses. Normalement le comité fonctionne par courriel pendant les mois de novembre et décembre. Raymond Leblanc et Andrée Durieux-Smith se portent volontaires pour combler les deux postes vacants au Comité.

8. Rapport des ARUCC / Report on CURAC (A. Lapierre)

L'analyse des données du sondage effectué auprès des institutions membres des ARUCC est en train d'être réalisée : on s'attend à ce que les résultats soient publiés d'ici le début

de l'année 2024. The President thanks De Bruyn for completing the questionnaire on behalf of the APRUO.

9. Rapport sur le site web / Report on the Website (F. de Bruyn)

De Bruyn reports that he, Clément, and Drolet met together recently to initiate Marie to the system and solve a number of issues with the website, including the language of the remarks on Broadcast and Quoi de neuf. De Bruyn hopes to meet soon with Ignite to discuss all the range of possibilities to enhance accessibility. Much will depend on the cost and difficulty. On the question of making the site more attractive, there are a number of possibilities, especially not yet used potential functions within the current site, such as FAQ, coming events, and the Broadcast function, as well as the possibility of a photo gallery of events. The president thanked De Bruyn for reorganizing the In memoriam section according to date of decease, beginning with the most recent first.

10. Événement en novembre / Event in November (R. Leblanc)

La date est repoussée au 28 novembre ou le 5 décembre. Leblanc présente le projet d'hommage à Pierre Calvé et de lancement de son livre. La présidente exprime ses doutes face au coup du contrat. De Bruyn points out that there should be no payment for use of the room. He places the text of the relevant clause of the collective agreement in the chat:

“Article 38.2.7.2: Meeting Room

The Employer shall provide the Association of Professors Retired from the University of Ottawa (APRUO) with suitable rooms as required for association business, free of charge, provided reasonable notice is given and space is available.”

Pour ce qui est du vin on suggère une boisson gratuite et un bar payant pour ceux et celles qui en veut encore.

11. Décès et retraites / Deaths and Retirements (C. Belleau)

Décès

Ralph Sutherland, Telfer School of Administration. Retired July 1, 1991. Deceased June 28, 2023.

Monique Bégin, Sciences de la santé. Retraite le 1er juillet 1997. Décédée le 8 septembre 2023.

Hubert Watelet, Faculté des Arts, Département d'histoire. Retraité le 1^{er} juillet 1998. Décédé le 25 septembre 2023.

Lapierre signale aussi le décès de Rhoda Roberts le 4 octobre 2023. Mme Roberts était membre de l'École de traduction et d'interprétation.

RH n'a signalé aucune retraite depuis la dernière réunion.

12. Suivi du plan d'action / Action Plan Follow-up (S. Lauzon)

10.1 Distribution des rôles / Role distribution

10.2 Échange d'information / Exchange of Information

10.3 Offre de conférencier : jgdaigle@bell.net

Sans discussion.

13. Autres affaires / Varia

Aucune

14. Date de la prochaine rencontre / Date of the next meeting

La prochaine réunion aura lieu le jeudi 7 décembre à 13 h par Zoom

15. Ajournement/ Adjournment

La séance est levée à 14 h 40.