

Association des professeur.e.s retraité.e.s de l'Université d'Ottawa
Association of Professors Retired from the University of Ottawa

Procès-verbal de la réunion du CA
Tenue le 15 avril 2025 à 13 h
au bureau de l'APRUO à 598 av. King Edward, Ottawa

Meeting of the Board of Directors
held on April 15, 2025 at 1:00 p.m.
In the office of the APRUO at 598 King Edward Ave., Ottawa

Présent.e.s / Present : J. D. Clayton, R. Clément, A. Durieux-Smith, L. Laczko, S. Lauzon (présidente), A. Lapierre, D. Laveault.

Excusés : D. Angus, F. De Bruyn, R. N. Leblanc, D. Nadeau.

1. Adoption de l'ordre du jour / Adoption of the Agenda (S. Lauzon)

Il est proposé d'ajouter le point 6.6 : AGA

L'ordre du jour est adopté avec cet amendement. (AL / ADS)

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 25 février 2025 / Approval of the Minutes of the Meeting held on February 25, 2025 (S. Lauzon) (Document joint/Attached document)

The minutes are approved as circulated. (DL / RC)

3. Suivi du procès-verbal / Business Arising (S. Lauzon)

Aucun / None.

4. Rapport de la présidente / President's Report (S. Lauzon)

- APUO – la convention collective a été approuvée pour deux années seulement. Donc les pourparlers entre l'APUO et l'Université recommenceront bientôt. Il s'agira d'organiser une rencontre auprès de l'APUO à l'automne et de resoumettre au moins les quatre points que nous avons retenus.
- L'APAR a connu des ennuis avec la liste des décès de ses membres. Il y aurait eu une plainte de la part d'un membre de famille demandant que ne soit plus diffusée une liste des décès. De notre côté, nous n'en avons pas entendu parler. L'APAR a connu des ennuis avec la liste des décès de ses membres. Il y aurait eu une plainte de la part d'un membre de famille demandant que ne soit

plus diffusée une liste des décès. De notre côté, nous n'en avons pas entendu parler.

- M. Steve Chapelle de Toronto a écrit à la présidente pour proposer des webinaires aux retraité.e.s sur la cybersécurité. Les membres du Conseil trouvent cette proposition intéressante et décident que l'information concernant les webinaires devrait être exposée sur le site web de l'APRUO. On décide aussi de la partager avec l'APAR.
- Mode de paiement du stationnement. Il n'y a maintenant qu'une seule façon de payer le stationnement sur les terrains de l'Université et tout est expliqué sur notre site web.
- L'APAR nous demande si nous sommes intéressés à des conférences qui traiteraient de sujets comme la cybersécurité et la démence (prévention et identification des maladies). Les membres sont d'accord et citent des noms de profs engagés dans ces domaines de recherche. La présidente communiquera avec l'APAR pour signifier notre intérêt.

5. Rapport du trésorier / Treasurer's Report (R. Clément)

Le nombre des membres en règle est passé de 280 à 291 membres. Il est question de trouver des moyens pour augmenter la membriété. Clayton suggère d'inciter les membres à continuer à se cotiser en offrant des aubaines.

6. Rapport des différents comités / Committee Reports

6.1 Bourses / Scholarships (L. Laczko)

Les quatre gagnants de 2025 ont reçu leur bourse. Nous disposons également des quatre bios. Toutefois un boursier, craignant le harcèlement, a demandé que ses données personnelles ne soient pas affichées sur le site de l'APRUO. On est d'accord de ne pas les afficher.

6.2 Communication (F. De Bruyn)

- En l'absence de De Bruyn, Laveault raconte qu'il a participé avec Clément et De Bruyn à une première réunion d'orientation. On a divisé le travail en trois parties : les finances, le contact avec la membriété et le contenu du site web. D'autres réunions sont prévues impliquant aussi le personnel de Ignite.
- Les membres expriment leur inquiétude concernant la nouvelle page d'accueil tentative. Il y a des lacunes et de la mauvaise information sur le site. Cela doit être corrigé avant l'AGA.

6.3 CURAC/ ARUCC (A. Lapierre)

- Le nombre de personnes déjà inscrites à assister en personne à la Conférence annuelle de l'ARUCC s'approche de la limite, car seulement 99 personnes peuvent occuper la salle où se déroulera la Conférence.
- Selon les dernières informations disponibles, la conférence et AGM des ARUCC à McGill, du 21 au 23 mai prochain (<https://www.mcgill.ca/mura-arum/conference>) réunira 88 personnes dont 7 en ligne. Pour l'AGM, 24 associations de retraités à travers le Canada seront représentées par leur délégué.e.s dont 3 en ligne.

6.4 Pension (A. Lapierre)

En l'absence d'Angus, Lapierre rapporte que le Comité de pension s'est rencontré le 21 mars ; un sous-comité spécial sera formé pour examiner le texte de la convention collective concernant la pension. Angus a été approché pour siéger à ce comité et il a accepté. Le fonds de pension ne peut placer plus de 30% de son actif dans des actions.

6.5 Projets spéciaux / Special Projects (A. Durieux-Smith)

- La cabane au sucre a été un succès mitigé, très peu de personnes se sont rendues. Par ailleurs, les membres du Conseil qui y étaient ont exprimé leur satisfaction quant à la nourriture et le cadre.
- La visite de la Faculté des Sciences de la santé aura lieu le 16 mai.
- Du 22 avril jusqu'au 16 mai les membres de l'APRUO pourront bénéficier d'une évaluation auditive dans le cadre du stage de fin d'année des étudiant.e.s en audiologie-orthophonie. Les membres ont déjà reçu l'annonce expliquant comment s'inscrire.
- La Conférence Ognanovic sera donnée par Shana Poplack en automne (env. 23-26 septembre). Il s'agit de choisir entre le pav. Trebek et Desmarais. Les membres préfèrent que la conférence ait lieu au pav. Trebek et à 10 h du matin. On servira le café, le thé et des croissants.

6.6 l'AGA / The AGM (Lauzon)

- L'AGA aura lieu à 13 h le 28 mai. La salle au 12^e étage du pav. Desmarais est déjà réservée.
- Il faudra envoyer le lien et les présentations sur un clé USB au technicien (D. Clayton).

- Envoyer l'annonce « à vos agendas » le 28 avril (R. Clément).
- Les documents afférants doivent être envoyés au secrétaire avant le 10 mai.
- Le 14 mai l'ordre de jour avec les documents afférants sera envoyé à tous les membres.
- Les membres devront répondre au apruo.ca pour indiquer comment ils participeront à l'AGA, sur place ou par zoom, et le lien zoom sera envoyé à ceux et celles qui auront exprimé leur intention d'assister de façon virtuelle.

7. Futur des communications / Future of Communication (S. Lauzon)

La présidente réitère l'importance de cet aspect pour notre association qui fait partie du plan d'action proposé en 2022. Nous observons une diminution de la membricité et nous devons trouver les moyens d'intéresser les retraité.e.s à se joindre à nous.

8. Recrutement / Recruitment (A. Durieux-Smith, R. Leblanc)

8.1 CA / Board (S. Lauzon, A. Durieux-Smith, R. Leblanc)

Il n'y a pas de candidature à proposer à ce moment-ci. Rappelons les critères que nous nous étions donnés : si possible une femme, anglophone et intéressée par la communication.

8.2 Membriété / Membership (S. Lauzon)

Réalisations à faire ressortir lors de l'atelier des futurs retraités / Achievements to stress at the workshop for future retirees.
Point traité précédemment.

9. Décès et retraites / Deaths and Retirements (S. Lauzon)

Claude Lamontagne, Sc. sociales, retraite le 2016-01-01 et décès le 2025-02-06

Jules Tessier, Arts, retraite le 2002-01-01 et décès le 2025-02-16

Robert Smith, Science, retired on 1992-07-01 and died on 2025-03-07

Aucune retraite / No retirement.

10. Autres affaires / Varia

- Permis de stationnement / Parking Permits (A. Lapierre).

Les permis de stationnement sont distribués aux membres présents.

11. Date de la prochaine rencontre / Date of the next meeting

The next meeting of the Board will be on May 13th at 1 p.m. by videoconference.

12. Ajournement/ Adjournment

The meeting ended at 3.40 p.m.

Douglas Clayton

Secretary / Secrétaire