

Association des professeur.e.s retraité.e.s de l'Université d'Ottawa
Association of Professors Retired from the University of Ottawa

Réunion du Conseil – le mercredi 11 février 2026 à 13 h
Meeting of the Board – Wednesday February 11th, 2026 at 1:00 p.m.
Par visioconférence (Teams) / By videoconference (Teams)

Procès-verbal / Minutes

Sont présent.e.s / Present :

Doug Clayton (President), Richard Clément (trésorier), Christina De Simone, Andrée Durieux-Smith, André Lapierre, Dany Laveault, Sylvie Lauzon (secrétaire), Raymond Leblanc, Denis Nadeau (vice-président).

Excusé / Excused :

Leslie Laczko

At the President's request, members observed a moment of silence in memory of our dear colleague, Doug Angus, who passed away on January 10th 2026.

1. Adoption de l'ordre du jour / Adoption of the Agenda
L'ordre du jour est adopté à l'unanimité. (A. Lapierre, R. Leblanc)
2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 9 janvier 2026 / Approbation of the Minutes of the Meeting held on January 9th, 2026
The minutes are approved without amendment. (A. Durieux-Smith, D. Laveault)
3. Suivi du procès-verbal / Business Arising
Rien à signaler qui ne sera traité ultérieurement.
4. President's Report / Rapport du président / (D. Clayton)

4.1 Décès d'un collègue / Death of a colleague

Many Board members have attended either the funeral home or the funeral of our colleague Doug Angus. At the funeral, our President pronounced a short eulogy that was much appreciated. The APRUO will provide a contribution to his Church as suggested in his obituary. News of Doug's death will appear in the next issue of Nexus.

4.2 Représentation de l'APRUO au comité de pension /APRUO representation on Pension Committee

André Lapierre a accepté de remplacer Doug Angus comme membre votant au Comité de pension. Il s'agira alors de nommer un observateur, préférablement quelqu'un qui deviendrait membre votant dans le futur.

4.3 Négociations avec l'APUO - mise à jour / APUO Negotiations Update

On January 20th, the Executive of the Board has met virtually with the APUO negotiating team to present our requests in view of the renewal of the collective agreement. The meeting went very well. We could feel the representatives' interest in understanding our position and finding arguments to support it.

4.4 Organisation de l'AGA 2026 / AGM 2026 Organization

A. Durieux-Smith a accepté de communiquer avec Congrès et réservations. Cette année nous enverrons le lien pour la transmission de l'AGA trois jours avant la date convenue, et ce, à tous les membres de l'APRUO.

4.5 Composition du CA - Recrutement de nouveaux membres au CA / Composition of the Board - Recruitment of new Board members.

Steps have been taken to fill the three vacant seats following the AGM in May. In addition to considering our own needs based on the positions that become available, there are three criteria that are taken into account : bilinguism, fair representation of women and faculty representation.

5. Rapport de la secrétaire / Secretary's Report

La secrétaire a contacté les RH pour leur signaler qu'elle ne recevait pas, tel que convenu, la liste mensuelle des personnes ayant pris leur retraite ou décédées. Le tout devrait être corrigé très bientôt. La secrétaire précise qu'elle continuera à représenter l'APRUO auprès de Convergence, ce regroupement informel des universités du Québec, de l'UOttawa et de l'Université de Moncton, même après son départ du CA.

6. Rapport du trésorier / Treasurer's Report

There are now 262 registered members. A reminder to renew membership was sent once and another will be sent before our next AGM. A question is raised regarding the remaining amount in the total budget for the Ognanovic Lectures and the treasurer ensures that the sum allocated to each of the two past conferences can be maintained.

7. Rapports du Comité de communication / Communication Committee Reports

7.1 Nexus

The Winter Edition of Nexus is ready to be sent, it includes content in English and in French from several members. In addition to André, Christine highlights that Richard is now part of the team as Assistant Editor. As asked at our previous meeting, Raymond has submitted a short report on the gastronomic lunch experienced last November at La Cité.

7.2 Site Web / Web Site

Dany a distribué à tous les membres du CA un « vademecum » contenant une série de mesures à prendre pour diffuser de l'information (broadcast) ou pour

ajouter, retirer ou modifier du contenu sur notre site web. Ceci devrait grandement faciliter la transmission d'information aux membres, **à conserver dans nos dossiers.**

8. Rapports du Comité des événements socioculturels / Sociocultural Events Committee Reports

8.1 Conférence Ognanovic / Ognanovic Lectures

After two unsuccessful attempts to contact a potential speaker, Andrée, with Raymond's help, has communicated with a professor who is conducting research on music and its effect on elderly's mental health. He is available in the fall. This wonderful opportunity is well received.

8.2 Programme d'activités / Program of Activities

Raymond souligne que le prochain « lunch gastronomique » aura lieu le 6 mars à La Cité, tel que l'indiquait l'invitation lancée aux membres. Il fait part d'autres projets qu'il envisage comme des visites de laboratoires novateurs et partage cette idée de « Conversations avec ... » qui pourrait donner la possibilité aux membres de rencontrer dans un environnement plus restreint des professeurs très sollicités dans les médias. Un membre réitère sa suggestion de penser aussi à des activités qui se passent en Outaouais.

9. Rapport du Comité de pension / Pension Committee Report

André has attended a short meeting in January whose purpose was to align the UO pension plan with the new requirements of the Canada Revenue Agency. Decision for awarding or not a catch-up indexation will be taken at the March meeting.

10. Rapport du Comité des bourses / Scholarships Committee Report

Une des récipiendaires de notre bourse d'études a écrit une très belle lettre de remerciement à l'APRUO, lettre qui a été distribuée à tous les membres. Cette personne sera contactée pour lui demander la permission de reproduire sa lettre dans une prochaine édition de Nexus.

11. CURAC/ARUCC

11.1 Annulation provisoire / Provisional Cancellation

APRUO receives an annual rebate based on our members' participation in the various CURAC affinity programs such as EEC (Entente Education Canada) formerly RTO (Retired Teachers Organization). However, EEC has decided to temporarily suspend its rebate, judging that not enough participants were using their programs, namely the health insurance. Nevertheless, EEC will provide their usual financial support (\$5 000) to the CURAC/ARUCC AGM in May.

11.2 Comité de bilinguisme / Committee on bilingualism

À l'instigation d'André, les ARUCC ont créé un comité de bilinguisme pour veiller à ce que les communications soient accessibles en anglais et en français et ainsi constituer une mesure concrète pour que cette organisation

nationale représente vraiment l'ensemble des retraité.e.s des universités et collèges du Canada. Sa proposition a été très bien accueillie et la motion a été soutenue à l'unanimité. La secrétaire actuelle de l'APRUO a accepté de participer à ce comité. Le Bureau de direction des ARUCC s'engage à rendre le site web bilingue et à financer l'interprétation simultanée de l'AGA et des conférences présentées dans ce cadre. Ceci signifie qu'une somme substantielle d'environ 10 000 \$ devra être consacrée à l'interprétation simultanée. Une discussion s'en suit sur des sources possibles de financement notamment par le biais d'élus à la Chambre des Communes.

11.3 Agent de liaison avec les ARUCC / Liaison Officer with CURAC

André informs us that he will be stepping down from the CURAC Board of Directors and the direction of the Tribute Award Committee after their AGM in May 2026. APRUO will need to appoint a liaison officer with CURAC to replace André.

12. Autres affaires/ Varia

André qui est l'agent de liaison avec l'Université pour les passes de stationnement nous apprend que le Bureau des Gouverneurs a décidé de procéder à la démolition des résidences Brooks dès mai 2026, ce qui signifie que nous n'aurons plus la possibilité de nous garer au sous-sol de cet édifice. Il s'agira de trouver un nouveau terrain de stationnement. À suivre.

13. Date de la prochaine rencontre / Date of the next meeting

The next meeting will be held by video conference on Wednesday, March 11th at 1:00 pm.

14. Ajournement / Adjournment

La réunion se termine à 14 h 45.

Sylvie Lauzon
Secrétaire